

# LECZNICZO-REHABILITACYJNY NIEPUBLICZNY ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ ORTHOGON SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ

## Polityka Ochrony Małoletnich

### Spis treści

Podstawy prawne .....	1
1. Cel Polityki Ochrony Małoletnich .....	1
2. Skróty i definicje .....	1
3. Zasady rekrutacji.....	2
4. Rozpoznawanie i reagowanie na czynniki ryzyka oraz symptomy krzywdzenia małoletnich .....	3
5. Procedura interwencji w przypadku krzywdzenia małoletniego .....	5
6. Kodeks bezpiecznych relacji małoletni- personel medyczny .....	6
7. Zasady ochrony danych osobowych oraz szczególnej kategorii.....	9
8. Zasady bezpiecznego korzystania z Internetu i mediów elektronicznych .....	9
9. Monitoring Polityki Ochrony Małoletnich.....	10
10. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych.....	10
11. Wejście w życie Polityki Ochrony Małoletnich oraz informowanie .....	10
13. Polityka Ochrony Małoletnich (wersja dla małoletnich pacjentów) .....	12
14. Informacja dla małoletnich pacjentów .....	14

### Podstawy prawne

- 1 Ustawa z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej (Dz.U. z 2021 r. poz. 1249 oraz z 2023 r. poz. 289 oraz 535)
- 2 Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 13 września 2011 r. w sprawie procedury „Niebieskie Karty” oraz wzorów formularzy „Niebieska Karta” (Dz. U. poz. 1870)
- 3 Ustawa z dnia 28 lipca 2023 r. o zmianie ustawy – Kodeks rodzinny i opiekuńczy oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. 1606)
- 4 Ustawa z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 1304 ze zm.)

#### 1. Cel Polityki Ochrony Małoletnich

Leczniczko-Rehabilitacyjny Niepubliczny Zakład Opieki Zdrowotnej ORTHOGON Spółka z o.o. działa dla dobra małoletnich pacjentów i w ich najlepszym interesie poprzez zapewnienie bezpieczeństwa, szacunku i godności. Jako podmiot medyczny zobowiązujemy się do ochrony małoletnich przed wszelkimi formami nadużyć: fizycznych, seksualnych, emocjonalnych i zaniedbania.

#### 2. Skróty i definicje

**Personel lub członek personelu** - osoba zatrudniona na podstawie umowy o pracę, umowy cywilnoprawnej, wolontariusz, praktykant, stażysta

**Placówka**- Leczniczko-Rehabilitacyjny Niepubliczny Zakład Opieki Zdrowotnej ORTHOGON Spółka z o.o.

**Prezes Zarządu Leczniczko-Rehabilitacyjnego Niepublicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej ORTHOGON Spółka z o.o.** jest to osoba uprawniona do podejmowania decyzji o działaniach Placówki

**Małoletni (małoletni pacjent, dziecko)** - każda osoba do ukończenia 18- go roku życia

**Opiekun małoletniego** - osoba uprawniona do reprezentacji małoletniego, w szczególności jego rodzic lub opiekun prawny.

**Zgoda rodzica małoletniego** - zgoda co najmniej jednego z rodziców małoletniego/opiekunów prawnych (w przypadku spraw istotnych dla małoletniego oraz przy braku porozumienia między rodzicami małoletniego należy poinformować rodziców o konieczności rozstrzygnięcia sprawy przez sąd rodzinny)

**Ochrona małoletnich**- działania podjęte w odpowiedzi na konkretne sygnały dotyczące małoletnich które mogą doznawać krzywdy lub są wykorzystywane.

**Krzywdzenie małoletniego** - każde zamierzone lub niezamierzone działanie osoby dorosłej bądź społeczności, które ma szkodliwy wpływ na zdrowie, rozwój fizyczny lub psychospołeczny małoletniego.

**Przemoc fizyczna** - celowe fizyczne krzywdzenie małoletniego; obejmuje wszelkie zachowania, w których użyta jest siła fizyczna i które mają na celu spowodowanie pewnego stopnia bólu lub nawet niewielkiego dyskomfortu. Obejmuje bicie ręką lub narzędziem, może też polegać na przykład na uderzaniu, kopaniu, potrząsaniu, rzucaniu, drapaniu, szczypaniu, gryzieniu, przypaleniu lub łamaniu kości. Skutkiem przemocy fizycznej mogą być złamania, siniaki, rany cięte, poparzenia, obrażenia wewnętrzne

**Zaniedbanie** - brak zapewnienia podstawowych potrzeb małoletniego, gdy osoby odpowiedzialne mają środki, wiedzę i dostęp do usług, aby to zrobić. Dotyczy to m.in. jedzenia, ubrania, higieny, nadzoru lub schronienia, co może skutkować poważnym uszczerbkiem na zdrowiu lub rozwoju małoletniego. Obejmuje ono również brak ochrony małoletniego przed narażeniem na niebezpieczeństwo.

**Przemoc seksualna lub wykorzystywanie seksualne** - angażowanie małoletniego w aktywność seksualną przez osobę dorosłą, np. trenera, opiekuna lub rodzica. Obejmuje zachowania fizyczne, np. dotykanie małoletniego, jak i bez kontaktu fizycznego, np. podglądanie lub słowna agresja. Obejmuje także kontakty seksualne między znacznie starszym małoletnim a młodszym małoletnim lub jeśli jedna osoba obezwładnia inną niezależnie od wieku. Wykorzystywanie seksualne nie musi wiązać się z kontaktem; jest nim również np. angażowanie małoletnich w tworzenie obrazów seksualnych, zmuszanie małoletnich do oglądania obrazów o charakterze seksualnym lub oglądanie czynności seksualnych, zachęcanie małoletnich do zachowania w sposób nieodpowiedni pod względem seksualnym lub uwodzenie małoletniego w celu przygotowania go do wykorzystania poprzez zdobycie jego zaufania (w tym za pośrednictwem mediów społecznościowych). W większości przypadków sprawcą jest osoba, którą małoletni zna i której ufa, a do wykorzystania seksualnego dochodzi często w odosobnionych, indywidualnych sytuacjach. Molestowanie seksualne obejmuje nieakceptowalne i niepożądane zachowania i praktyki o charakterze seksualnym, które mogą obejmować, ale nie stanowią katalogu zamkniętego, sugestie lub żądania o charakterze seksualnym, próby o przysługi seksualne i seksualne, werbalne lub fizyczne zachowania lub gesty, które są lub mogą być racjonalnie postrzegane jako obraźliwe lub upokarzające;

**Przemoc emocjonalna** - każdy akt powodujący naruszenie godności osobistej małoletniego, ukierunkowany na wyrządzenie krzywdy, tj. poniżanie, krytykowanie, upokarzanie lub ośmieszanie małoletniego, brak odpowiedniego wsparcia i uwagi, powodujące obniżenie jego poczucia wartości. Przemoc emocjonalna to uporczywe emocjonalne maltretowanie małoletniego. Przemoc emocjonalna może polegać na celowym mówieniu małoletniemu, że jest bezwartościowy, niekochany i nieodpowiedni. Może obejmować nie dawanie małoletniemu możliwości wyrażania swoich poglądów, celowe uciszanie go lub "wyśmiewanie" tego, co mówi lub jak się lub jak się komunikuje. Przemoc emocjonalna często występuje jako wzorzec celowego, długotrwałego, powtarzającego się nie fizycznego zachowania w ramach relacji zróżnicowanych pod względem władzy. Przemoc emocjonalna może obejmować zastraszanie - w tym zastraszanie w Internecie poprzez sieci społecznościowe, gry online lub telefony komórkowe - również przez rówieśników małoletniego.

**Dane osobowe małoletniego** - wszelkie informacje umożliwiające identyfikację małoletniego.

**Dane szczególnej kategorii** – m.in. dane dotyczące zdrowia, pochodzenia rasowego lub etnicznego, dane dotyczące wyznania, dane genetyczne, biometryczne, ujawniające poglądy polityczne, światopoglądowe, dane dotyczące seksualności lub orientacji seksualnej.

### 3. Zasady rekrutacji

- a) Za proces rekrutacji odpowiada osoba właściwa merytorycznie

- b) Podczas rekrutacji personelu bierze się pod uwagę m.in. wykształcenie, uprawnienia, kwalifikacje zawodowe, przebieg dotychczasowego zatrudnienia kandydata/kandydatki oraz stosunek do wartości i misji Placówki oraz do ochrony praw małoletnich, zapewnienia im szacunku i bezpieczeństwa.
- c) Każdy kandydat/kandydatka do pracy lub współpracy w jakiejkolwiek innej formie (umowa cywilnoprawna, wolontariat, praktyka zawodowa, staż itp.) podlega weryfikacji w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym.
- d) Kandydat/kandydatka mający bezpośredni kontakt z małoletnim ma obowiązek dostarczyć informacje z Krajowego Rejestru Karnego o niekaralności w zakresie przestępstw określonych w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu lub za odpowiadające tym przestępstwom czyny zabronione określone w przepisach prawa obcego.

#### **4. Rozpoznawanie i reagowanie na czynniki ryzyka oraz symptomy krzywdzenia małoletnich**

- a) Personel Placówki posiada wiedzę i w ramach wykonywanych obowiązków zwraca uwagę na czynniki ryzyka i symptomy krzywdzenia małoletnich.
- b) Czynniki ryzyka związane z małoletnim, jego rodziną i środowiskiem to na przykład.:
  - okoliczności narodzin – przedwczesne narodziny, niska masa urodzeniowa, urodzenie się mniej niż 18 miesięcy od poprzedniego porodu matki,
  - wiek – młodsze dzieci są bardziej narażone na krzywdzenie ze strony opiekunów,
  - płeć, w przypadku wykorzystywania seksualnego częściej dotyczy dziewczynek,
  - niepełnosprawność, choroby przewlekłe, choroby psychiczne
  - samotne rodzicielstwo, niespokrewnieni dorośli, rodziny zastępcze, inni małoletni w placówkach opiekuńczo-wychowawczych,
  - doświadczanie przemocy przez rodziców, przemoc wobec innych członków rodziny
  - uzależnienie rodziców, nieodpowiednie metody wychowawcze
  - izolacja społeczna, deprywacja, ubóstwo, przemoc, patologia w środowisku zamieszkania rodziny.
- c) Do czynników ryzyka podczas udzielania świadczeń zdrowotnych należą m.in.:
  - potencjalne sytuacje ryzyka: badanie małoletniego, bez obecności innej osoby dorosłej – innego członka personelu lub rodzica/opiekuna, samodzielne wykonywanie czynności higienicznych przy małoletnim
  - niezgłaszanie zachowań, które mogą naruszać dobro małoletniego i pozwalanie na niezgłaszanie niepokojących praktyk,
  - niezwracanie uwagi na potrzeby małoletniego np. wymuszanie ćwiczeń fizjoterapeutycznych, mimo wyraźnego sprzeciwu
  - używanie agresywnego, wulgarnego języka, obrażanie innych członków personelu medycznego lub obrażanie rodzica/opiekuna
  - nieodpowiednie relacje małoletni -dorosły – nadużywanie pozycji autorytetu
  - dyskryminowanie i nierówne traktowanie
  - dbanie o reputację i unikanie skandali prowadzące do przemilczenia incydentów,
  - nieznajomość procedur i wytycznych
- d) Symptomy krzywdzenia małoletniego:

##### **NADUŻYCIA FIZYCZNE**

###### Wskaźniki fizyczne

- Zadrapania
- Ślady ugryzień lub siniaki
- Oparzenia, np. papierosowe
- Nielezione urazy
- Złamane kości

###### Wskaźniki behawioralne

- Tendencje do samookaleczania

- Ciągłe próby ucieczki
- Agresja lub wycofanie
- Strach przed powrotem do domu
- Nieuzasadniony strach przed dorosłymi\

#### NADUŻYCIA EMOCJONALNE

##### Wskaźniki fizyczne

- Nagłe zaburzenia mowy
- Moczenie i brudzenie łóżka
- Oznaki samookaleczenia
- Słabe relacje z rówieśnikami

##### Wskaźniki behawioralne

- Zachowanie wymagające uwagi
- Kołysanie, ssanie kciuka
- Strach przed zmianami
- Chroniczna ucieczka

#### ZANIEDBYWANIE

##### Wskaźniki fizyczne

- Ciągły głód
- Narażenie na niebezpieczeństwo, brak nadzoru
- Nieodpowiednie/niewłaściwe ubranie
- Niedostateczna higiena
- Nielezione choroby

##### Wskaźniki behawioralne

- Zmęczenie, bezradność
- Słabe relacje z rówieśnikami
- Niskie poczucie własnej wartości
- Kompulsywne kradzieże, żebranie

#### NADUŻYCIA SEKSUALNE

##### Wskaźniki fizyczne

- Dziecko może skarżyć się na bolesność, ból lub krwawienie w swoich "częściach intymnych"
- Składanie propozycji seksualnych dorosłym lub innym dzieciom
- Ból przy oddawaniu moczu
- Trudności w chodzeniu lub siedzeniu
- Anoreksja/bulimia
- Nadużywanie substancji psychoaktywnych/narkotyków

##### Wskaźniki behawioralne

- Depresja
- Nieodpowiedni język i/lub wiedza seksualna nieadekwatna do wieku
- Składanie propozycji seksualnych dorosłym lub innym dzieciom
- Niska samoocena
- Strach przed ciemnością
- Niechęć do zbliżania się do kogokolwiek

e) Wobec zidentyfikowania czynników ryzyka personel medyczny podejmuje działania profilaktyczne.

f) W przypadku identyfikacji symptomów krzywdzenia małoletniego, personel Placówki podejmuje działania interwencyjne.

- g) Personel monitoruje sytuację i dobrostan małoletniego.
- h) Personel Placówki jest szkolony z identyfikacji symptomów przemocy co najmniej raz w roku.
- i) Szkolenie prowadzi Koordynator ds. Przeciwdziałania przemocy

## 5. Procedura interwencji w przypadku krzywdzenia małoletniego

### Postępowanie w przypadku podejrzenia przemocy – w przypadku naruszenia ze strony rodzica lub opiekuna

- W przypadku podejrzenia **zagrożenia życia lub ciężkiego uszczerbku** na zdrowiu małoletniego w wyniku stosowania wobec niego przemocy domowej, także wobec faktu, że w rodzinie są lub mogą być inne osoby małoletnie, **należy niezwłocznie poinformować Policję, dzwoniąc pod numer 112.**
- Za poinformowanie służb jest odpowiedzialny członek Personelu, który jako pierwszy powziął informację o zdarzeniu.
- W przypadku podejrzenia, że opuszczenie przez małoletniego Placówki w obecności rodzica lub opiekuna prawnego lub innej osoby bliskiej będzie mu zagrażało, należy uniemożliwić oddalenie się małoletniego z Placówki i niezwłocznie wystąpić do sądu rodzinnego o wydanie odpowiednich zarządzeń opiekuńczych.

### Podejrzenie popełnienia przestępstwa

- W przypadku interwencji dotyczącej podejrzenia popełnienia przestępstwa, w tym czynu karalnego przez osobę poniżej 17 roku życia na szkodę małoletniego należy sporządzić pisemne zawiadomienie do Prokuratury właściwej dla miejsca popełnienia przestępstwa.
- W przypadku braku możliwości ustalenia miejsca popełnienia przestępstwa właściwej dla miejsca zamieszkania małoletniego lub w przypadku braku możliwości ustalenia miejsca zamieszkania małoletniego właściwej dla siedziby Placówki.

### Przemoc domowa

- W przypadku podejrzenia stosowania przemocy domowej lub zgłoszenia dokonanego przez świadka przemocy domowej, należy wszcząć procedurę Niebieskie Karty.
- Osoba wszczynająca procedurę dokonuje wstępnej diagnozy sytuacji w związku z zaistnieniem uzasadnionego podejrzenia stosowania przemocy domowej i przeprowadza rozmowę z osobą doznającą przemocy domowej, a także, w miarę możliwości, z osobą stosującą przemoc. Następnie wypełnia formularz Niebieska Karta - A.
- Podczas spisywania Niebieskiej Karty formularza A, powinien być przekazany formularz Niebieska Karta B. Druk zawiera pouczenie o tym, czym jest przemoc w rodzinie, kto może być osobą doświadczającą przemocy w rodzinie, jakie istnieją formy przemocy, obowiązkach Policjanta w sytuacji stania się świadkiem przemocy, obowiązkach prokuratora, wskazuje zachowania zakazane.

### Inne formy krzywdzenia nie stanowiące przemocy domowej ani przestępstwa

- W przypadku, gdy doszło do zaniedbania potrzeb życiowych małoletniego lub doszło do innego zagrożenia dobra małoletniego ze strony rodziców lub opiekunów prawnych należy wystąpić do sądu rodzinnego właściwego ze względu na miejsce zamieszkania małoletniego o wgląd w sytuację małoletniego.
- Gdy zachowanie nie stanowi przemocy domowej lub nie wiadomo, jak je zakwalifikować – należy wystąpić do sądu rodzinnego właściwego dla miejsca zamieszkania małoletniego o wgląd w sytuację rodziny.

### Krzywdzenie ze strony personelu Placówki

- W przypadku zauważenia krzywdzenia małoletniego przez personel medyczny, należy podjąć kroki interwencyjne zależne od zaistniałej sytuacji:
  - Gdy zachowanie było jednorazowe i o niewielkiej intensywności wkroczenia w dobra małoletniego należy przeprowadzić rozmowę dyscyplinującą z pracownikiem lub współpracownikiem,
  - Gdy naruszenie dobra małoletniego jest znaczne lub się powtarza, rekomenduje się rozwiązanie stosunku prawnego z osobą, która dopuściła się krzywdzenia.
- W przypadku, gdy krzywdzenia małoletniego dopuściła się osoba odpowiedzialna za interwencję wówczas osoba, która dostrzegła krzywdzenie przekazuje informację o tym fakcie bezpośrednio Prezesowi Zarządu Placówki

## Sytuacje niejasne i wątpliwe

W przypadkach niejasnych lub wątpliwych osoba odpowiedzialna za interwencję konsultuje sprawę z co najmniej dwiema osobami z Personelu, w tym, jeśli ma taką możliwość z psychologiem. Osoba odpowiedzialna za prowadzenie interwencji może rozmawiać z osobami zaangażowanymi, w tym z małoletnim, osobą podejrzaną o krzywdzenie i świadkami.

## Postępowanie w przypadku podejrzenia przemocy – w przypadku naruszenia ze strony innego małoletniego

W przypadku, gdy małoletni doznaje innej formy krzywdzenia na jego szkodę ze strony innego małoletniego należy wystąpić do sądu rodzinnego o wgląd w sytuację dziecka krzywdzącego.

## Rejestr interwencji

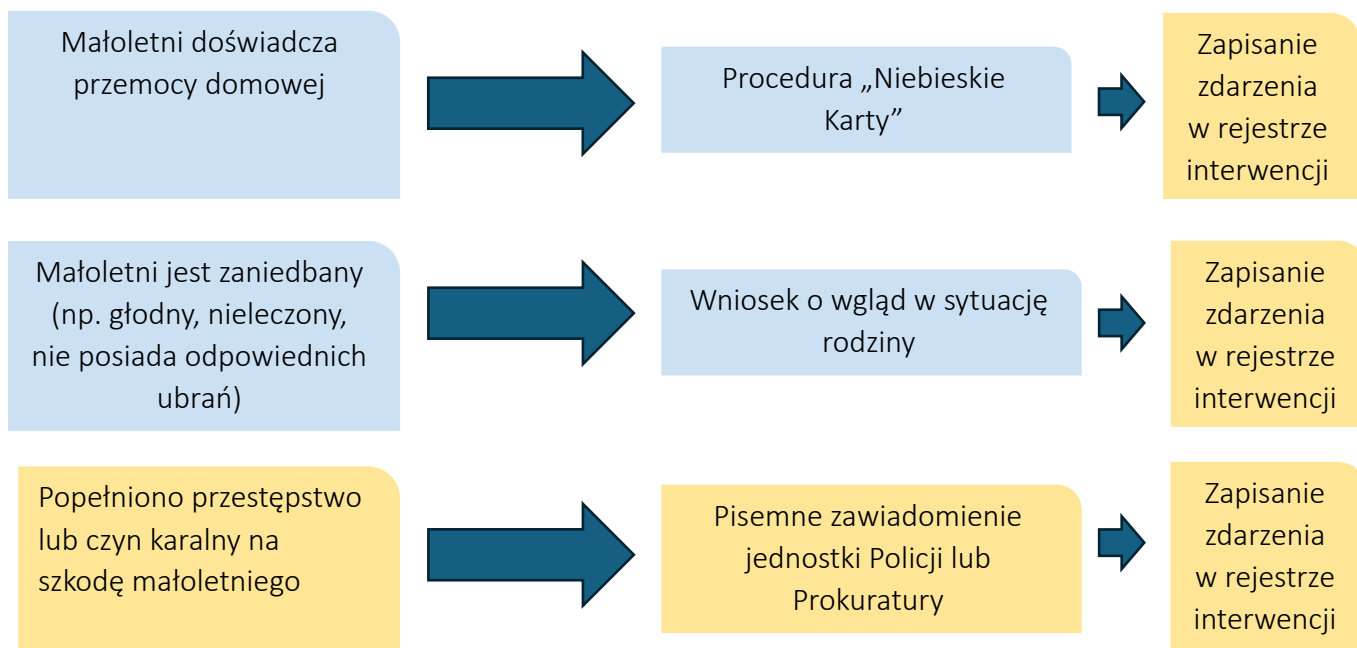
Każdy przypadek podjęcia interwencji podlega zgłoszeniu i odnotowaniu w rejestrze. Rejestr prowadzi Koordynator ds. Przeciwdziałania Przemocy.

## Procedura interwencji

Szczegółowy zakres postępowania interwencyjnego został opisany w Procedurze Interwencji.

## Schemat postępowania:

Małoletni ujawnia krzywdzenie lub uzyskujemy informację z innych źródeł (np. rówieśnicy, obserwacja własna)



## **6. Kodeks bezpiecznych relacji małoletni- personel medyczny**

### Komunikacja z małoletnim pacjentem

- Zaczynaj od przedstawienia się i swojej funkcji. Zanim zaopiekujesz się małoletnim- przedstaw się i powiedz kim jesteś
- Jeśli wiesz, że małoletni może nie zrozumieć Twojego stanowiska, krótko wytłumacz mu czym się zajmujesz.
- Przekazuj informacje językiem zrozumiałym dla małoletniego. Sprawdź, czy małoletni zrozumiał sytuację oraz skutki zaplanowanych działań medycznych i terapeutycznych.
- Zwracaj się do małoletniego po imieniu w formie jaką zaproponuje małoletni.
- W komunikacji z małoletnim zawsze mów prawdę i zwracaj uwagę innym osobom na potrzebę mówienia prawdy małoletniemu.

- Nie zawstydzaj małego pacjenta używając skomplikowanego języka i terminów medycznych, których może nie zrozumieć. Jeśli coś jest dla małego pacjenta niezrozumiałe, staraj mu się to wytłumaczyć prostym językiem.
- Pozwól małemu pacjentowi na wypowiedzenie się w każdej kwestii, także w zakresie ochrony zdrowia. Pamiętaj, że mały pacjent powyżej 16 roku życia ma prawo do pełnej informacji medycznej i decydowania o procesie diagnostyczno-terapeutycznym.
- Każdą wypowiedź małego pacjenta traktuj z należytą uwagą. Odpowiadaj na pytania małego pacjenta zgodnie z prawdą, dostosowując komunikat do jego możliwości (wieku, stanu emocjonalnego, poziomu rozwoju i sytuacji, w której się znajduje).
- Wyrażaj się prosto i zrozumiale. Jeśli masz wątpliwości, czy mały pacjent Cię zrozumiał, zapytaj. Upewnij się także, że mały pacjent wie, że może zadawać pytania Tobie lub innym członkom personelu.
- Uszanuj prawo małego pacjenta do zmiany nastroju, zmiany zdania- pobyt w Placówce to dla niego duży stres.
- Korzystaj z alternatywnych form komunikacji z małym, który tego potrzebuje, szczególnie z niepełnosprawnym.
- W miarę możliwości pozwól małemu na wybór w sytuacji, gdy jest to możliwe.
- W przypadku małych pacjentów z niepełnosprawnością zapewnij optymalne i właściwe ze względu na rodzaj zaburzenia warunki pobytu i odpowiednią opiekę oraz dostosuj sposób komunikacji do poziomu intelektualnego i emocjonalnego małego pacjenta.
- Zapewnij komunikację pacjentom małym ze szczególnymi potrzebami np. niesłyszącymi, poprzez dostęp do tłumacza języka migowego, staraj się zapewnić tłumacza dla małego pacjenta obcojęzycznego.
- W przypadku pacjentów małych komunikujących się niewerbalnie możesz skorzystać z form komunikacji alternatywnej.

#### Potrzeby małego pacjenta

- Każdy mały może reagować inaczej nawet w tej samej sytuacji. Składa się na to wiele czynników, takich jak poziom rozwoju, wiek, stan emocjonalny, dotychczasowe doświadczenia. Staraj się poznać potrzeby małych pacjentów i próbuj na nie odpowiadać, o ile to możliwe.
- Zapewnij małemu sprawczość. Zapytaj jak możesz się do niego zwracać.
- Pamiętaj, że mały jest podmiotem- nie rozmawiaj z rodzicami/ opiekunami małego jakby go nie było. Staraj się prowadzić rozmowę bezpośrednio z małym pacjentem, nie omawiaj jego sytuacji ponad jego głowę z pominięciem jego osoby.

#### Kontakt fizyczny

- Szanuj intymność małego.
- Podczas wykonywania badań zapewnij obecność rodzica/opiekuna dziecka lub innej osoby z personelu Placówki.
- Staraj się odsłaniać ciało dziecka do badania partiami. W gabinetach przyjmuj pacjentów pojedynczo.
- Kontakt fizyczny nie wynikający ze względów medycznych jest dopuszczalny, o ile jest stosowny i odpowiada na potrzeby małego pacjenta, czyli uwzględnia jego wiek, etap rozwojowy, kontekst kulturowy i sytuacyjny.
- Zawsze pytaj małego pacjenta o zgodę na np. przytulenie. Kontakt fizyczny z małym np. przytulanie, głaskanie może mieć miejsce tylko za jego zgodą lub gdy zgłosi taką potrzebę.

#### Relacje z rodzicami/opiekunami pacjentów

- Zachęcaj do zapoznania się rodziców/opiekunów z zasadami działania Placówki, m.in. poprzez przeczytanie regulaminu oraz niniejszych zasad.
- Informuj rodziców/opiekunów na bieżąco o przebiegu procesu diagnostyczno-terapeutycznego. Zachowaj prostotę językową, nie zawstydzaj specjalistycznymi terminami medycznymi, których wiesz, że rodzic/opiekun może nie zrozumieć. Odpowiadaj na pytania i upewnij się, że rodzic ma poczucie otwartości na możliwość zadawania pytań.
- Współpracuj z rodzicami/ opiekunami w procesie przygotowania i uspokojenia małego, spytaj co mały lubi, co go irytuje.

- Doceniaj chęć pomocy rodziców/opiekunów podczas wykonywania czynności pielęgnacyjnych, poinstruj co rodzic/opiekun może wykonać samodzielnie przy małoletnim.
- Zaufaj rodzicielskiej/opiekuńczej znajomości potrzeb i zachowań małoletniego. Zapytaj, co małoletni lubi czego nie lubi. Zapytaj, czy małoletni ma jakieś szczególne potrzeby, staraj się brać je pod uwagę.
- Zachowaj wyrozumiałość dla rodziców/opiekunów, pamiętaj, że często znajdują się oni w obcym otoczeniu i dużym stresie.

#### Ochrona przed krzywdzeniem

- Reaguj za każdym razem, kiedy jesteś świadkiem krzywdzenia lub podejrzewasz krzywdzenie małoletniego.
- Jeśli jesteś świadkiem nieszanowania granic małoletniego, mówienia nieprawdy, straszenia, umniejszania znaczenia potrzeb i problemów małoletniego oraz łamania niniejszego Kodeksu ze strony personelu Placówki, zwróć uwagę na niestosowne zachowanie i przypomnij o obowiązujących zasadach.
- W sytuacji, gdy rodzic/ opiekun lub inna osoba z personelu straszy małoletniego, bagatelizuje jego potrzeby- zareaguj i przypomnij zasady komunikacji z małoletnim.
- Staraj się o zachowanie bezpieczeństwa podczas pobytu małoletniego w Placówce. Reaguj, gdy widzisz, że obecność danej osoby może źle wpływać na małoletniego.
- Jeśli coś w zachowaniu małoletniego lub rodzica/ opiekuna Cię niepokoi poproś inną osobę, aby uczestniczyła w wizycie/ badaniu/ zabiegu.
- Zwróć uwagę na to, aby w gabinecie przebywały tylko osoby do tego uprawnione.

#### Zachowania niedozwolone

##### **NIGDY TEGO NIE RÓB**

- Nie oceniaj pochopnie małoletniego pacjenta i jego rodziny/opiekunów m.in. przez pryzmat statutu społecznego, materialnego lub pochodzenia. Niedozwolone są przejawy jakiegokolwiek formy dyskryminacji i nierównego traktowania.
- Nie przekazuj danych osobowych i medycznych. Zachowaj w tajemnicy także te informacje, które udało Ci się ustalić samodzielnie.
- Nigdy nie mów małoletniemu pacjentowi nieprawdy, bądź szczerzy, gdy małoletni pyta, czy taka procedura będzie bolała. Jeśli tak, odpowiedz, że może boleć, nie mów, że nie będzie bolało, jeśli wiesz, że boli.
- Nie zaprzeczaj odczuciom małoletniego pacjenta. Jeśli małoletni mówi, że czuje się w taki sposób, to tak właśnie jest. Nie mów, że nie może się tak czuć.
- Nie upokarzaj małoletniego np. poprzez niestosowne komentarze, powierzchowną ocenę czy porównanie z innymi pacjentami.
- Nie szantażuj i nie zastraszaj małoletniego pacjenta celem nakłonienia go do poddania się wykonaniu danej czynności.
- Nie prowokuj nieodpowiednich kontaktów z małoletnim, utrzymuj odpowiednie granice w kontaktach z małoletnim
- Nie krzycz, nie obrażaj, nie wyzywaj, nie popychaj i nie stosuj jakichkolwiek zachowań naruszających godność małoletniego
- Nie naruszaj praw małoletniego do intymności i prywatności.
- Nie omawiaj sytuacji małoletniego nad jego głową, ignorując jego obecność.
- Nie ograniczaj możliwości pobytu rodzica/ opiekuna przy małoletnim. Nie lekceważ tego, że oni znają małoletniego najlepiej.
- Nie strasz małoletniego i nie szantażuj w celu nakłonienia do współpracy.
- Nie ignoruj i nie bagatelizuj uczuć małoletniego np. strachu, lęku przed bólem, niepewności w nowej sytuacji.
- Nie zakładaj, że małoletni i jego rodzina wie jak funkcjonuje Placówka, to Ty musisz przekazać niezbędne informacje w tym zakresie.
- Nie dopuszczaj do sytuacji, w których małoletni lub rodzice/ opiekunowie czują się dyskryminowani lub otrzymują niższy standard opieki.
- Nie krzycz, nie zawstydzaj, nie upokarzaj, nie lekceważ i nie obrażaj małoletniego, ani jego rodziców/ opiekunów.



- Nie stosuj jakiejkolwiek przemocy wobec małoletnich (fizycznej, jak i werbalnej), polegającej w szczególności na stosowaniu kontaktu fizycznego o charakterze agresywnym, krytyki lub obraźliwego bądź dyskryminującego zachowania
- Nie prezentuj małoletnim treści o charakterze erotycznym, pornograficznym bądź przemocowym.
- Nie wyśmiewaj małoletnich, nie poniżaj ich lub nie etykietuj.
- Nie nawiązuj jakichkolwiek relacji z małoletnim pacjentem, które mogą być zakwalifikowane jako relacje o charakterze seksualnym.
- Nie zachowuj się w obecności małoletnich pacjentów w sposób niestosowny, bądź dwuznaczny tj. nie używaj w ich obecności wulgarnych słów, gestów, żartów, obraźliwych uwag, nie wykorzystuj relacji władzy lub przewagi fizycznej.
- Nie przyjmuj od małoletnich i ich opiekunów jakichkolwiek rzeczy, w tym korzyści finansowych.
- Nie nagrywaj na prywatne potrzeby wizerunku czy głosu małoletniego pacjenta.
- Nie proponuj małoletnim pacjentów użycia niedozwolonych substancji tj. alkoholu, papierosów, narkotyków oraz samo zażywanie w obecności personelu lub ich przekazywanie małoletnim od osób trzecich.

## **7. Zasady ochrony danych osobowych oraz szczególnej kategorii**

- a) Placówka zapewnia najwyższe standardy ochrony danych osobowych i szczególnej kategorii osób małoletnich zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
- b) Placówka uznaje prawo osoby małoletniej do prywatności i ochrony dóbr osobistych oraz zapewnia ochronę wizerunku małoletniego.
- c) Personelowi Placówki nie wolno umożliwiać przedstawicielom mediów utrwalania wizerunku małoletniego (filmowanie, fotografowanie, nagrywanie głosu małoletniego) na terenie Placówki bez pisemnej zgody opiekuna małoletniego.
- d) W celu uzyskania zgody, o której mowa powyżej, personel Placówki może skontaktować się z opiekunem małoletniego i ustalić procedurę uzyskania zgody. Niedopuszczalne jest podanie przedstawicielowi mediów danych kontaktowych do opiekuna małoletniego – bez wiedzy i zgody tego opiekuna.
- e) Jeżeli wizerunek małoletniego stanowi jedynie szczegół całości, takiej jak: zgromadzenie, krajobraz, publiczna impreza, zgoda opiekuna na utrwalanie wizerunku małoletniego nie jest wymagana.

## **8. Zasady bezpiecznego korzystania z Internetu i mediów elektronicznych**

### Dostęp do Internetu na terenie Placówki

- Infrastruktura sieciowa Placówki umożliwia dostęp do Internetu, zarówno personelowi, jak i pacjentom.
- Rozwiązania organizacyjne przyjęte w Placówce bazują na aktualnych standardach bezpieczeństwa.
- Placówka odpowiada za monitorowanie ruchu sieciowego, zabezpieczenie sieci internetowej przed treściami niebezpiecznymi oraz zgłaszanie nieetycznych incydentów do CERT.

### Zasady korzystania z telefonów komórkowych oraz innych urządzeń elektronicznych (typu tablet, odtwarzacz muzyki, laptop) na terenie Placówki

- Małoletni pacjent ma prawo korzystać na terenie Placówki z telefonu komórkowego oraz innych urządzeń elektronicznych, o ile korzystanie z ww. urządzeń nie zakłóca spokoju innych pacjentów oraz korzystanie z ww. urządzeń nie wpływa negatywnie na proces diagnostyczno-terapeutyczny.
- Małoletni pacjenci używają telefony komórkowe oraz inny sprzęt elektroniczny na własną odpowiedzialność i za zgodą rodziców/opiekunów prawnych.
- Placówka nie ponosi odpowiedzialności za zaginięcie lub zniszczenie, czy kradzież sprzętu.

### Zakaz filmowania, fotografowania oraz nagrywania dźwięku na jakichkolwiek urządzeniach elektronicznych

- W uzasadnionym przypadku możliwe jest nagranie filmu lub wypowiedzi personelu medycznego, o ile nie utrwała ono wizerunku specjalisty i powstaje na własne potrzeby (nie jest w żaden sposób rozpowszechniane, upubliczniane itp.).
- Nagrywanie dźwięku i obrazu za pomocą telefonu lub innych urządzeń jest możliwe jedynie za wyraźną zgodą osoby nagrywanej lub fotografowanej. Niedopuszczalne jest nagrywanie lub fotografowanie czynności medycznych oraz innych pacjentów.

## **9. Monitoring Polityki Ochrony Małoletnich**

- a) Prezes Zarządu jest odpowiedzialny za Politykę Ochrony Małoletnich
- b) Prezes Zarządu jest odpowiedzialny za monitorowanie realizacji Polityki, za reagowanie na sygnały naruszenia Polityki oraz za proponowanie zmian w Polityce.
- c) Prezes Zarządu przeprowadza wśród personelu, co najmniej raz w roku, ankietę monitorującą poziom realizacji Polityki – uwzględniając pytania zawarte w ankiecie ewaluacyjnej.
- d) W ankiecie personel może proponować zmiany Polityki oraz wskazywać naruszenia Polityki. Na tej podstawie sporządzany jest raport z monitoringu.
- e) Prezes Zarządu wprowadza do Polityki niezbędne zmiany i ogłasza personelowi nowe brzmienie Polityki.

## **10. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych**

Klauzula informacyjna wobec osób (ofiar, sprawców, świadków, udzielających pomocy, przyjmujących i koordynujących zdarzenia podejrzenia krzywdzenia lub posiadania informacji o krzywdzeniu małoletniego) do których ma zastosowanie Polityka Ochrony Małoletnich

Spełniając obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, dalej: „RODO”) przedstawiamy Państwu poniższe informacje:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest LECZNICZO-REHABILITACYJNY NIEPUBLICZNY ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ ORTHOGON SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ z siedzibą: 44-335 Jastrzębie-Zdrój ul. Adolfa Wodeckiego (dalej: Administrator)
2. Państwa dane osobowe są przetwarzane w celach wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO i/ lub art. 9 ust. 2 lit b RODO w związku z:
  - a) Ustawą z 13 maja 2026r o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (Dz. U. z 2023r poz. 1304 ze zm.)
  - b) Ustawą z 28 lipca 2023 o zmianie ustawy- Kodeks rodzinny i opiekuńczy oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2023 r poz. 1606)
3. Państwa dane osobowe będą przechowywane w czasie oraz zakresie niezbędnym do realizacji celów przetwarzania i wynikającym ze szczegółowych przepisów.
4. Państwa dane osobowe mogą być udostępnione podmiotom , które przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora: dostawcom usług technicznych i administracyjnych, innym osobom wykonującym czynności związane z utrzymaniem systemu teleinformatycznego i zapewnieniem bezpieczeństwa tego systemu.
5. Przysługuje Państwu prawo do: żądania od Administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, prawo do usunięcia, ograniczenia przetwarzania lub prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, z zastrzeżeniem jednak zasad gromadzenia i przetwarzania danych w dokumentacji medycznej, o których mowa w szczególnych przepisach prawnych.
6. Istnieje możliwość wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych na tryb i sposób przetwarzania Państwa danych osobowych, jeśli uznacie Państwo że dane osobowe są przetwarzane niezgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
7. Administrator nie będzie przekazywał Państwa danych osobowych odbiorcom w państwach trzecich oraz organizacjom międzynarodowym.
8. Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą podlegały profilowaniu.
9. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: administracja@orthogon.pl numerem tel. 32 471 83 75 lub korespondencyjnie na adres: 44-335 Jastrzębie-Zdrój ul. Adolfa Wodeckiego 23.

## **11. Wejście w życie Polityki Ochrony Małoletnich oraz informowanie**

- a) Polityka wchodzi w życie z dniem 14 sierpnia 2024
- b) Ogłoszenie następuje w sposób dostępny dla personelu, w szczególności poprzez umieszczenie na stronie internetowej.
- c) Polityka Ochrony Małoletnich jest dostępna w formie papierowej w Administracji, oraz wywieszona na tablicy ogłoszeń.

- d) Za udostępnienie aktualnej wersji Polityki Ochrony Małoletnich oraz Kodeksu bezpiecznych relacji odpowiada Koordynator ds. Przeciwdziałania Przemocy.
- e) Każdy pracownik potwierdza własnoręcznym podpisem zapoznanie się z treścią Polityki Ochrony Małoletnich.

## 13. Polityka Ochrony Małoletnich (wersja dla małoletnich pacjentów)

### Cel Polityki:

Polityka Ochrony Małoletnich została stworzona po to, by zapewnić Ci godność i szacunek oraz chronić przed krzywdzeniem. Szczególnie zależy nam na tym, abyś się poczuł(a) bezpiecznie i komfortowo w naszej Placówce.

### Pojęcia i definicje:

Żeby łatwiej było zrozumieć niektóre pojęcia, przybliżamy tutaj ich definicje:

- 1 Dziecko (małoletni) – każda osoba, która nie ukończyła 18 lat
- 2 Krzywdzenie – zrobienie czegoś (chcący lub niechcący) przez osobę dorosłą lub innego małoletniego, które negatywnie, czyli źle wpływa na Twój rozwój.
- 3 Interwencja – oznacza reakcję na objawy krzywdzenia i podjęcie kroków celem zabezpieczenia małoletniego.

### Zawartość Polityki

Polityka Ochrony Małoletnich zawiera następujące sprawy:

#### I Rozpoznawanie krzywdzenia małoletniego

1. Wszyscy pracownicy naszej Placówki muszą reagować, gdy Tobie lub innemu małoletniemu dzieje się krzywda.
2. Istnieją różne formy krzywdzenia:
3. **Przemoc fizyczna** jest wtedy, gdy na przykład ktoś Cię popycha, uderza, szczypie, kopie lub rzuca w Ciebie przedmiotami.
4. **Przemoc psychiczna** to na przykład obrażanie, ośmieszanie, wyzywanie, wyśmiewanie.
5. **Wykorzystanie seksualne** to na przykład zmuszanie do oglądania nagich osób, robienie zdjęć lub nagrywanie dzieci bez ubrań, zmuszanie do dotykania miejsc intymnych innych osób.
6. **Zaniedbywanie** to na przykład niezapewnienie jedzenia, odpowiedniego ubrania lub środków do mycia, to także pozostawianie dzieci na dworze bez opieki dorosłych, nie wysyłanie dziecka do szkoły lub niechodzenie do lekarza
7. Jeśli doświadczasz wyżej wymienionych form krzywdzenia ze strony dorosłych lub innych małoletnich to powiedz o tym pielęgniarce, lekarzowi lub innej osobie z personelu. Wówczas stosownie do zgłoszonej sytuacji zostanie uruchomiona odpowiednia procedura

#### II Podjęcie działań

1. Jeśli coś Cię niepokoi, nie czujesz się bezpiecznie i nam o tym mówisz, podejmujemy wtedy działanie, czyli interwencję. Taka interwencja jest podejmowana także wtedy, gdy sami zauważymy, że coś nie jest dla Ciebie bezpieczne. Chcemy żebyś zawsze czuł(a) się komfortowo i miał(a) szansę się rozwijać.
2. Czasami możemy wezwać Policję, żeby wspierała nas w działaniu, czasami wypełniamy specjalny dokument i przekazujemy dalej, czasami możemy napisać pismo do Sądu Rodzinnego, by ten wydał odpowiednie zalecenia. Wszystko po to żebyś czuł(a) się bezpieczny(a).
3. W naszej Placówce jest Koordynator ds. Przeciwdziałania Przemocy, czyli osoba, która dba o przestrzeganie tej Polityki, udziela informacji innym i zbiera wszystkie dane o podejmowanych działaniach na rzecz bezpieczeństwa małoletnich.

#### III Wybór pracowników i szkolenie pracowników

1. W Placówce pracują różni specjaliści – np. lekarze, pielęgniarki, rejestratorzy medyczne. Chcemy żebyś wiedział, że każdy z nich musiał przedstawić odpowiednie dokumenty, żeby móc tu pracować. Te dokumenty potwierdzają, że pracownicy wcześniej nie stosowali przemocy.
2. Żeby wyrównać wiedzę pracowników i nauczyć ich jak powinni się zachowywać w różnych sytuacjach prowadzimy szkolenia. Podczas szkoleń omawiamy, co może niepokoić w kontaktach z osobami dorosłymi lub Twoimi rówieśnikami, co należy wtedy zrobić, komu to zgłosić.

#### IV Kodeks bezpiecznych relacji

1. Dla Twojego komfortu spisaliśmy kilka zasad, które zobowiązaliśmy się przestrzegać jako pracownicy naszej Placówki
2. Napisaliśmy tam, w jaki sposób Cię traktować z szacunkiem i zapewniać Ci bezpieczeństwo. Napisaliśmy też czego nie wolno robić – np. krzyczeć, obrażać, popychać. Te zasady nazywają się Kodeksem bezpiecznych relacji.
3. Kodeks jest wywieszony w naszej Placówce i dostępny na naszej stronie internetowej. Zawsze możesz go przeczytać

4. Jeśli zauważyłbyś/zauważyłabyś, że ktoś łamie zapisy Kodeksu powiedz nam o tym.

#### **V Bezpieczne korzystanie z Internetu i urządzeń elektronicznych**

1. Masz możliwość skorzystania z sieci Wi-Fi. Ta sieć jest dostępna po wpisaniu loginu i hasła.
2. Strony internetowe, które zawierają niebezpieczne treści są zablokowane, co oznacza, że nie można ich otworzyć. Gdybyś trafił(a) na stronę internetową, która jest niebezpieczna, a nie została zablokowana, daj nam znać.
3. Masz prawo korzystać z własnych urządzeń typu telefon, smartfon, tablet, laptop. Pamiętaj, żeby nie robić tego zbyt często i nie przeszkadzać innym, np. słuchając zbyt głośno filmu lub muzyki.
4. Jeśli będziesz podczas pobytu tutaj oglądać niebezpieczne strony na swoim telefonie, nasi pracownicy będą chcieli porozmawiać o tym z Twoimi rodzicami lub opiekunami.
5. Nikt nie może Cię nagrywać bez Twojej zgody, Ty także nie nagrywaj innych, bez ich zgody. Czasami może się zdarzyć, że ktoś chce zrobić Ci zdjęcie lub nagrać – zawsze w takiej sytuacji możesz się nie zgodzić.

#### **VI Ocenianie Polityki Ochrony Małoletnich**

1. Co najmniej raz w roku pracownicy przeglądają wszystkie dokumenty, w tym tę Politykę i Kodeks bezpiecznych relacji.
2. Jeśli zauważymy potrzebę zmian, to musimy ją wprowadzić.

#### **VII Ogłoszenie i udostępnianie Polityki Ochrony Małoletnich**

1. Polityka Ochrony Małoletnich przed krzywdzeniem wchodzi w życie z dniem jej ogłoszenia.
2. Ogłoszenie następuje w taki sposób żeby zagwarantować, aby każdy nasz pracownik miał szansę przeczytać i wracać do tego dokumentu zawsze, gdy będzie taka potrzeba. Dodatkowo Polityka jest udostępniona na stronie internetowej naszej Placówki
3. Standardy ochrony udostępnione są również w wersji skróconej, w formie informacji przeznaczonej dla małoletnich. Te standardy są także na stronie naszej Placówki.

#### 14. Informacja dla małych pacjentów

To, że tutaj jesteś oznacza, że potrzebujesz naszej pomocy. Pracują u nas lekarze, pielęgniarki, technicy i wielu innych specjalistów gotowych do pomocy małym pacjentom. Dołożymy wszelkich starań, abyś szybko wyzdrowiał(a). Poniżej przedstawiamy Ci zasady, które są dla nas bardzo ważne w relacji z Tobą i którymi chcemy się kierować w naszej codziennej pracy.

1. Chcemy, żebyś się u nas czuł(a) dobrze i bezpiecznie
2. Możesz nam powiedzieć, jak mamy się do Ciebie zwracać. To dla nas ważne, żebyś miał(a) poczucie, że traktujemy Cię z szacunkiem i uwagą.
3. Masz prawo wiedzieć jak nazywa się osoba, która Cię leczy lub pielęgnuje. Możesz ją o to zapytać.
4. Śmiało pytaj jak ma przebiegać Twoje leczenie- postaramy się wszystko wyjaśnić.
5. Postaramy się mówić do Ciebie prostym językiem, tak aby wszystko było zrozumiałe, jeśli jednak coś wymaga wytłumaczenia, to powiedz nam o tym.
6. Masz prawo wypowiadać się w kwestiach medycznych i innych, nawet jeśli nie masz jeszcze ukończonych 16 lat. Po osiągnięciu 16 roku życia masz prawo do współdecydowania o swoim leczeniu.
7. Będziemy Cię traktować z szacunkiem. Uprzedzimy Cię, jeśli zabieg będzie bolesny lub nieprzyjemny dla Ciebie. Chcemy być z Tobą szczerzy - jeśli wiemy, że jakieś działanie (czynność medyczna) może zboleć, powiemy Ci o tym.
8. Nikt nie może na Ciebie krzyżać, wyśmiewać się z Ciebie, dotykać Cię bez Twojej zgody ani fotografować.
9. Będziemy starać się badać Cię delikatnie, chyba, że ze względu na Twój stan zdrowia będziemy musieli szybko działać.
10. Powiedz nam, jeśli będziesz potrzebował przytulenia, pocieszenia.
11. Będziemy starać się w miarę wolnego czasu poświęcić Ci więcej uwagi. Nie będziemy Cię przytulać bez Twojej zgody.
12. Zawsze będziemy pytać Cię o zdanie w sprawach, w których masz wybór.
13. Chcemy, żeby podczas Twojego badania obecny był ktoś jeszcze – np. Twoja mama, Twój tata, Twój opiekun lub inny pracownik medyczny (np. pielęgniarka). Jeśli nie chcesz by w badaniu uczestniczył Twój rodzic lub opiekun, powiedz nam o tym.
14. Jeśli wydarzyło się coś, co Cię niepokoi, ktoś Cię skrzywdził lub przekroczył swoim zachowaniem Twoje granice- powiedz o tym lekarzowi, pielęgniarce i poproś o pomoc. Rozwiążemy ten problem tak, abyś czuł(a) się bezpiecznie.
15. Możesz również porozmawiać z osobami pod poniższymi numerami telefonów:
  - 116 111 – Bezpłatny Telefon Zaufania dla Dzieci i Młodzieży – telefon czynny całodobowo;
  - 800 12 00 02 – Niebieska Linia (bezpłatne i anonimowe wsparcie dla ofiar, świadków przemocy w rodzinie) - telefon czynny jest od poniedziałku do soboty w godzinach 8.00-22.00 oraz w niedziele i święta w godzinach 8.00-16.00;
  - 800 12 12 12 - Telefon Zaufania Rzecznika Praw Dziecka (bezpłatna pomoc psychologiczna i prawna dla dzieci i w sprawach dzieci) - telefon jest czynny od poniedziałku do piątku w godzinach 8.15-20.00.
16. Nasz Personel jest zobowiązany do przestrzegania Twoich praw, szczególnie do informacji, poszanowania godności oraz poszanowania Twojej intymności.